|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложениек приказу отдела образования АИГОСКот 31 августа 2023 года № 775 |

План мероприятий («Дорожная карта»)

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Изобильненском городском округе в 2024 году

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные исполнители** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Анализ проведения ГИА** |
| 1.1. | Подготовка аналитических отчетов районных методических объединений по итогам ГИА-2023 в Изобильненском городском округе | август 2023  | Руководители РМО |
| 1.2. | Заседание совета руководителей муниципальных образовательных учреждений Изобильненского городского округа Ставропольского края «Итоги проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ИГОСК в 2023 году» | октябрь 2023 | Еньшина Н.И.Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 1.3. | Совещания с руководителями и заместителями руководителей ОО, по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа | ежеквартально | Мартиросян Г.В.Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 1.4. | Размещение на официальном сайте отдела образования в сети Интернет результатов проведения ГИА-2023 в Изобильненском городском округе  | октябрь 2023  | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 1.5. | Проведение мероприятий (заседания педагогических советов, методических объединений педагогов) по результатам проведения ГИА в 2023 году и подготовки к проведению ГИА в 2024 году | в течение учебного года | Руководители ОО |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1. | Участие в курсах повышения квалификации для учителей-предметников - кандидатов для организации работы предметных комиссий Ставропольского края | по графику СКИРО ПК и ПРО | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 2.2. | Организация работы РМО по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения в образовательных организациях Изобильненского городского округа. | 1 раз в квартал | Методкабинет Руководители РМО |
| 2.3. | Участие в краевых вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9, ГИА-11 | по графику СКИРО ПК и ПРО | Методкабинет Руководители ОО |
| 2.4. | Обсуждение на РМО учителей-предметников результатов проведения ГИА 2023 года для подготовки к ГИА в 2024 году | август 2023 | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Руководители РМО |
| 2.5. | Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы, консультаций и пр. | сентябрь-октябрь 2023 | Руководители ОО |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение** |
| 3.1. | Приведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования Ставропольского края. | в течение учебного года | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Руководители ОО |
| 3.2. | Распространение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11, разработанных на федеральном и региональном уровнях | в течение учебного года | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Руководители ОО |
| 3.3. | Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах отдела образования и общеобразовательных организаций округа | в течение учебного года | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Руководители ОО |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |
| 4.1. | Мониторинг подготовки работников ППЭ | октябрь 2023–май 2024 | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 4.2. | Проведение обучающих мероприятий на муниципальном уровне для:- организаторов ППЭ ГИА-9;- общественных наблюдателей ГИА-9. | март-май 2024 | Соловьёва К.А. |
| 4.3. | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-2024 | в течение учебного года | Руководители ОО |
| 4.4. | Распространение памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11 | ноябрь 2023, февраль, май 2024 года | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. Руководители ОО |
| 4.5. | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 по технологиям:- «Печать КИМ в ППЭ»;- «Сканирование ЭМ в аудитории»;- проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»);- проведения экзамена по информатике в компьютерной форме (КЕГЭ) | по графику СКИРО ПО и ПРО | Черкашина Л.И. |
| **5. Организационное сопровождение ГИА** |
| 5.1. | Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085 | В соответствии с графиком Рособрнадзора внесения сведений в РИС  | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Руководители ОО |
| 5.2. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения): |  | Черкашина Л.И. |
| - обучение на муниципальных уровнях экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI классах; | ноябрь 2023  | Руководитель РМО |
| - информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о материалах по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); | в течение учебного года | Руководители ОО |
| - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки  | декабрь 2023февраль, май 2024  | Черкашина Л.И. Руководители ОО |
| 5.3. | Проведение всероссийских и региональных тренировочных мероприятий по технологиям «Печать КИМ в ППЭ»; «Сканирование ЭМ в аудитории», проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») и информатике в форме КЕГЭ | по графику СКИРО ПО и ПРО | Черкашина Л.И. Руководители ОО |
| 5.4. | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку |  | Соловьёва К.А. |
| - обучение на школьном уровне экспертов по оцениванию итогового собеседования по русскому языку в IX классах; | декабрь 2023  | Руководитель ОО |
| - информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о материалах по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку; | в течение учебного года | Руководители ОО |
| - организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки  | февраль, март, май 2024  | Соловьёва К.А.Руководители ОО |
| 5.5. | Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-11 | февраль-июнь-сентябрь2024  | Черкашина Л.И.Руководители СОШ №7, 17, 19 |
| 5.6. | Проведение заседания координационного Совета по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов общеобразовательных организаций на территории Изобильненского городского округа в 2024 году | апрель-май 2024  | Мартиросян Г.В.Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 5.7. | Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для определения специальных условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов  | октябрь-декабрь 2023  | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Руководители ОО |
| 5.8. | Организация и проведение в общеобразовательных организациях округа репетиционных экзаменов для подготовки выпускников к ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/24 учебном году:Проведение репетиционных экзаменов:по литературе в 11 классах (итоговое сочинение (изложение))по математике в 9 классах в форме ОГЭпо физике в 11 классах в форме ЕГЭпо литературе в 11 классах (итоговое сочинение (изложение))по русскому языку в 9 классах (итоговое собеседование)по русскому языку в 11 классах в форме ЕГЭпо обществознанию в 9 классах в форме ОГЭпо биологии в 9 классах в форме ОГЭпо обществознанию в 11 классах ЕГЭпо русскому языку в 9 классах в форме ОГЭпо математике (база и профиль) в 11 классах в форме ЕГЭпо географии в 9 классах в форме ОГЭпо биологии в 11 классах в форме ЕГЭ | 14 октября 202321 октября 202321 октября 202311 ноября 202316 декабря 2023 20 января 202420 января 202417 февраля 202417 февраля 202416 марта 202423 марта 202413 апреля 202413 апреля 2024 | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. Руководители РМОРуководители ОО |
| 5.9. | Сбор информации о кандидатах в общественные наблюдатели для проведения итогового собеседования (9 класс), итогового сочинения (11 класс), ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ  | ноябрь 2023январь-май2024  | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.  |
| **6.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| 6.1 | Размещение информации для выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА на сайтах отдела образования администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края и общеобразовательных организаций  | в течение учебного года | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 6.2 | Обеспечение непрерывной работы телефонов «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение учебного года | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Руководители ОО |
| 6.3. | Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте отдела образования, общеобразовательных организаций: **ГИА-9:**- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;- о сроках проведения ГИА-9;- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 **ГИА-11:**- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации насдачу ЕГЭ;- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итоговогосочинения (изложения), ГИА-11 | до 31.12.2023до 01.04.2024до 20.04.2024 до 20.04.2024 не позднее, чем за два месяцадо дня проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за два месяцадо завершениясрока подачизаявленияне позднее, чемза месяц дозавершениясрока подачизаявленияне позднее, чемза месяц доначала экзаменовне позднее, чемза месяц додня проведенияитоговогосочинения(изложения),начала экзаменов | Соловьёва К.А.Руководители ООЧеркашина Л.И.Руководители ОО |
| 6.4. | Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году; | по графику МОСК | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Руководители ОО |
| 6.5. | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях | в течение учебного года | Руководители ОО |
| 6.6. | Организация работы психологических служб в образовательных организациях по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 | постоянно | Руководители ОО |
| 6.7. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году | в течение учебного года | Мартиросян Г.В. |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11** |
| 7.1. | Проведение мониторинга деятельности общеобразовательных организаций в части:- организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА;- работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.- информации, размещенной на официальных сайтах отдела образования и общеобразовательных организаций | в течение учебного года | Еньшина Н.И.Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 7.2. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в общеобразовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций | в течение учебного года | Еньшина Н.И.Черкашина Л.И.Соловьёва К.А. |
| 7.3. | Проверка готовности ППЭ к ГИА в 2024 году | май 2024 | Черкашина Л.И.Соловьёва К.А.Члены ГЭК |
| 7.4. | Организация, доставка, контроль и направление членов государственной экзаменационной комиссии, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ от Изобильненского городского округа для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ, предметные и конфликтные комиссии. | в период проведения ГИА-2024 | Черкашина Л.И. Соловьёва К.А.Руководители ОО |