

Принято на заседании
педагогического совета
№ 7 от «10» 01 20 22 г.

Утверждаю:
Директор
МКОУ «СОШ №5» ИГОСК
Л.В.Кожина
«10» 01 20 22 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Порядке обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся

МКОУ «СОШ №5» ИГОСК

I. Общие положения.

1. Настоящее положение (далее - «Положение») определяет механизм и условия обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся из малоимущих семей и (или) многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных семей и обучающихся, находящихся в социально опасном положении, посещающих муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее - МКОУ «СОШ №5» ИГОСК) обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - обучающейся) или предоставление родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих заболевание, требующие индивидуального подхода к организации питания, денежной компенсации его стоимости (далее – обучающийся, имеющий заболевание: денежная компенсация).

1.2. Положение определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся МКОУ «СОШ №5» ИГОСК, регулирует отношения между Администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся.

Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (глава 4.Статьи 34, 37, 41);
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России № 178 от 11 марта 2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановлением Правительства Ставропольского края от 28.08.2020 года № 460-п

«Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных образовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости» (с изменениями на 24 декабря 2021 года) (в ред. постановлений Правительства Ставропольского края от 18.03.2021 N 103-п, от 24.12.2021 N 691-п).

- Постановлением Правительства Ставропольского края от 28.08.2020 года № 459-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости».
- Постановлением Администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края № 1281 от 18 сентября 2020 года «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях Изобильненского городского округа Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости».

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается директором школы.

2. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием, осуществляется за счет средств бюджета Изобильненского городского округа Ставропольского края, предусматриваемые на эти цели решением Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края о бюджете Изобильненского городского округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке.

3. Стоимость бесплатного горячего питания в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК на одного обучающегося в день утверждается правовым актом администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края.

4. Предоставление денежной компенсации стоимости горячего питания родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих заболевания в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК осуществляется за счёт средств бюджета Изобильненского городского округа Ставропольского края.

5. Бесплатное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23 июля 2008 года № 45, и иными требованиями к

организации горячего питания в образовательных организациях, установленными законодательством Российской Федерации.

II. Обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам **начального** общего образования в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК.

6. Учредитель образовательной организации обеспечивает обучающимся по образовательным программам **начального** общего образования в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни фактического посещения образовательной организации в соответствии с календарным учебным графиком.
7. МКОУ «СОШ №5» ИГОСК обеспечивает охват 100 процентов обучающихся горячим питанием от числа таких обучающихся.
8. Образовательные организации представляет учредителю образовательных организаций:
 - отчёт о фактическом количестве учебных дней;
 - отчёт о расходах, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием;
 - отчёт о достижении значения результата, указанного в пункте 2 настоящего Положения, по формам и срокам.
9. Учет фактического количества учебных дней осуществляется образовательной организацией ежемесячно.
10. При учёте фактического количества учебных дней не учитываются:
 - Дни, в которые занятия не состоялись по причине болезни обучающегося, подтверждённые медицинской справкой, выданной в установленной форме;
 - Дни нахождения обучающегося в организациях, предоставляющих реабилитационные услуги в стационарной форме, а также в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаториях, на стационарном лечении в медицинских организациях;
 - Дни нахождения обучающихся в других организациях на полном государственном обеспечении;
 - Учебные дни, пропущенные обучающимися без уважительной причины.
11. Основаниями для прекращения предоставления образовательной организацией бесплатного горячего питания обучающемуся является:
 - 1) отчисление обучающегося из образовательной организации;
 - 2) смерть обучающегося;
 - 3) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
 - 4) перевод обучающегося с ОВЗ на обучение на дому.

12. При выявлении образовательной организацией одного из оснований, указанных в пункте 6 настоящего Положения, МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в течение 3 дней принимает решение о прекращении предоставления бесплатного горячего питания.

Предоставление питания обучающемуся бесплатного горячего питания прекращается со дня принятия МКОУ «СОШ №5» ИГОСК приказа о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

III. Предоставление денежной компенсации обучающихся по образовательным программам **начального** общего образования в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК.

13. Родителю (законному представителю) обучающегося, имеющему заболевание, взамен горячего питания выплачивается денежная компенсация

14. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего заболевание.

15. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательной организацией по месту учёбы обучающегося, имеющего заболевание, на основании представленных его родителем (законным представителем) следующих документов:

-заявление о предоставлении денежной компенсации по форме, устанавливаемой министерством образования Ставропольского края, с указанием реквизитов лицевого счёта родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, открытого в кредитной организации на территории РФ, на который должна быть перечислена денежная компенсация;

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание;

-свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося, имеющего заболевание

-справка медицинской организации по месту регистрации обучающегося, имеющего заболевание, о наличии у него заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний, и медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации;

-в случае обращения за денежной компенсацией законного представителя обучающегося, имеющего заболевание, он предоставляет паспорт или иной документ, подтверждающий его полномочия.

16. Документы предоставляются в образовательную организацию родителем (законным представителем) самостоятельно.

Документы могут быть представлены родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, как в подлиннике, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. С подлинников документов образовательной организацией изготавливаются копии, которые ею заверяются, а подлинники возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание.

В случае направления документов посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) они должны быть заверены в установленном порядке.

Заявления и документы в форме электронных документов направляются в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 7 июля 2011 года №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных услуг, в форме электронных документов».

МКОУ «СОШ №5» ИГОСК не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия заявления и документов посредством почтовой связи или в форме электронных документов, направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об их поступлении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанной в заявлении, или в письменной форме по адресу, указанному в заявлении.

Заявления и документы принимаются МКОУ «СОШ №5» ИГОСК к рассмотрению на следующий рабочий день после их поступления в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в полном объёме, правильно оформленными.

В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документов не в полном объёме, и (или) неправильно оформленными, МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в течение 2 рабочих дней со дня получения направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об оставлении заявления и документов без рассмотрения с перечнем недостающих документов и (или), неправильно оформленных, посредством почтовой связи или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Родитель (законный представитель) обучающегося, имеющего заболевание, не позднее 30 календарных дней со дня получения им из МКОУ «СОШ №5» ИГОСК уведомления об оставлении без рассмотрения представленных документов, представляет недостающие документы и (или) правильные документы.

17. Решение о назначении (отказе в назначении) денежной компенсации принимается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявления и документов к рассмотрению. Решение оформляется приказом МКОУ «СОШ №5» ИГОСК.

О принятии решения МКОУ «СОШ №5» ИГОСК письменно уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения.

Уведомление о принятом по заявлению и документам, представленным родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, имеет право повторно обратиться в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК с заявлением с соблюдением требований, установленных настоящим Положением.

18. Основанием для отказа назначения денежной компенсации являются:

1)недоверность сведений, содержащихся в представленных родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документах;

2)непредставление документов в полном объёме в течение 30 календарных дней со дня получения родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документах уведомления об оставлении без рассмотрения.

19. Сумма денежной компенсации рассчитывается образовательной организацией ежемесячно исходя из средней стоимости бесплатного горячего питания.

Сведения о фактическом количестве учебных дней для расчёта размера суммы денежной компенсации утверждается руководителем МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчётным месяцем, с учётом фактического количества учебных дней, исчисляемого в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

20. Сумма денежной компенсации выплачивается родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, на основании приказа МКУ «СОШ №5» ИГОСК о назначении денежной компенсации ежемесячно в срок до 20-го числа, следующего за месяцем, за который выплачивается денежная компенсация, путём её перечисления на лицевой счёт родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание.

21. Основанием для прекращения выплаты денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, являются следующие обстоятельства:

- 1) истечение срока действия документа;
- 2) отчисление обучающегося, имеющего заболевание, из образовательной организации;
- 3) смерть обучающегося, имеющего заболевание;
- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- 5) отобрание органом опеки и попечительства в соответствии со статьёй 77 Семейного кодекса РФ обучающегося, имеющего заболевание, у родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, органом опеки и попечительства;
- 6) лишение родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, родительских прав, прекращение полномочий законного представителя обучающегося, имеющего заболевание;
- 7) вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация;
- 8) признание родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 9) смерть родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация.

22. При выявлении МКОУ «СОШ №5» ИГОСК одного из обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Положения, выплата денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления такого обстоятельства.

23. Излишне выплаченные суммы денежных компенсаций подлежат возврату родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в том случае, если

переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения денежной компенсации.

IV. Обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам **основного** общего и **среднего** общего образования в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК.

24. Бесплатное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23 июля 2008 года № 45, и иными требованиями к организации горячего питания в образовательных организациях, установленными законодательством Российской Федерации.

25. Образовательная организация обеспечивает обучающегося бесплатным горячим питанием не менее одного раза в день, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни фактического посещения образовательной организации в соответствии с календарным учебным графиком.

26. Бесплатное горячее питание в соответствии с режимом учебных занятий предоставляется обучающимся из малоимущих семей и многодетных семей, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из неблагополучных семей и обучающихся, находящихся в социально - опасном положении, обучающимся ограниченными возможностями здоровья с один раз в день в виде завтрака.

27. Обеспечение МКОУ «СОШ №5» ИГОСК обучающегося бесплатным горячим питанием осуществляется в заявительном порядке путём подачи одного из родителей (законных представителей) заявления о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания и документов, указанных в пункте настоящего Положения.

Заявление на очередной учебный год подаётся одним из родителей (законных представителей) обучающегося в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК ежегодно до 01 сентября текущего года.

Основанием для начала предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания является приказ по МКОУ «СОШ №5» ИГОСК, издаваемого 01 сентября текущего года или в срок, указанный в пункте настоящего Положения.

В случае приобретения обучающимся права на бесплатное обучение в течение учебного года оно предоставляется ему МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в порядке и сроки оговоренные пунктами настоящего Положения.

28. К заявлению родителем (законным представителем) обучающегося прилагаются документы, удостоверяющие личность обучающегося, его родителя (законного представителя) и их регистрацию по месту жительства (месту пребывания), и документы, подтверждающие право обучающегося на бесплатное горячее питание:

Документами, удостоверяющие личность обучающегося, его родителя (законного представителя) и их регистрацию по месту жительства (месту пребывания), являются:

- Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя обучающегося;
- Свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;
- Документ, подтверждающий регистрацию обучающегося по месту жительства (месту пребывания), на территории Ставропольского края.

В случае обращения с заявлением о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания законного представителя обучающегося, он представляет также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

29. Документами, подтверждающими право обучающегося на бесплатное горячее питание в зависимости от категории, к которой он относится, являются следующие документы:

- для обучающегося из малоимущей семьи-справка о признании семьи малозащищенной, выданная управлением труда и социальной защиты населения администрации городского округа Ставропольского края;
- для обучающегося из многодетной семьи- справка о составе семьи и свидетельство о рождении детей;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- для обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей- документ, выданный органом опеки и попечительства (об установлении опеки (попечительства) или о создании приемной семьи);
- для детей из неблагополучных семей и обучающимся, находящимся в социально-опасном положении-протокол родительского собрания или протокол заседания родительского комитета класса, акт материально-бытового обследования семьи, составленной комиссией из числа членов органа коллегиального управления общеобразовательной организации, в соответствии с его компетенцией, ходатайство социального педагога и классного руководителя.

Для обучающегося из числа детей-инвалидов МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления и документов в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает сведения, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» и подтверждающие факт установления такому обучающемуся инвалидности. Родитель (законный представитель) такого обучающегося вправе по собственной инициативе представить в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК указанные в настоящем абзаце сведения (документы).

Заявление и документы, указанные в пункте настоящего Положения, представляются родителем (законным представителем) обучающегося в образовательную организацию самостоятельно.

Документы, указанные в пункте настоящего Положения, могут быть направлены родителем (законным представителем) обучающегося как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. С подлинников документов, указанных в пункте настоящего Положения, образовательной организацией изготавливаются копии, которые ею заверяются, а подлинники таких документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося.

В случае направления документов, указанных в пункте настоящего Положения, посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) они должны быть заверены в установленном порядке.

30. Заявление и документы, указанные в настоящем Положении, могут быть направлены в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в электронной форме в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

31. МКОУ «СОШ №5» ИГОСК не позднее рабочего дня, следующего за днём принятия заявления и документов посредством почтовой связи или в форме электронных документов, направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об их поступлении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанной в заявлении, или в письменной форме по адресу, указанному в заявлении.

Заявления и документы принимаются МКОУ «СОШ №5» ИГОСК к рассмотрению на следующий рабочий день после их поступления в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в полном объёме, правильно оформленными.

В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документов не в полном объёме, и (или) неправильно оформленными, МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в течение 2 рабочих дней со дня получения направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об оставлении заявления и документов без рассмотрения с перечнем недостающих документов и (или), неправильно оформленных, посредством почтовой связи или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Родитель (законной представитель) обучающегося, имеющего заболевание, не позднее 30 календарных дней со дня получения им из МКОУ «СОШ №5» ИГОСК уведомления об оставлении без рассмотрения представленных документов, представляет недостающие документы и (или) правильные документы.

В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документов не в полном объёме, и (или) неправильно оформленными, МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в течение 2 рабочих дней со дня получения направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об оставлении заявления и документов без рассмотрения с перечнем недостающих документов и (или), неправильно оформленных, посредством почтовой связи или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

32. Родитель (законной представитель) обучающегося, имеющего заболевание, не позднее 30 календарных дней со дня получения им из МКОУ «СОШ №5» ИГОСК уведомления об оставлении без рассмотрения представленных документов, представляет недостающие документы и (или) правильные документы.

33. Решение о назначении (отказе в назначении) денежной компенсации принимается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия заявления и документов к рассмотрению. Решение оформляется приказом МКОУ «СОШ №5» ИГОСК. О принятии решения МКОУ «СОШ №5» ИГОСК письменно уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения.

Уведомление о принятом по заявлению и документам, представленным родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, имеет право повторно обратиться в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК с заявлением с соблюдением требований, установленных настоящим Положением.

34. Основанием для отказа назначения денежной компенсации являются:

1) недостоверность сведений, содержащихся в представленных родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документах;

2) непредставление документов в полном объёме в течение 30 календарных дней со дня получения родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документах уведомления об оставлении без рассмотрения.

35. В случае принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания его родитель (законный представитель) имеет право повторно обратиться в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК с заявлением с соблюдением требований, установленных настоящим Положением.

36. При наличии у обучающегося права на получение бесплатного горячего питания в соответствии с законодательством РФ по нескольким основаниям, указанных в настоящем Положении, такому обучающемуся предоставляется бесплатное горячее питание по одному из таких оснований по выбору, указанному родителем (законным представителем) обучающегося в его заявлении.

37. Сумма денежной компенсации рассчитывается образовательной организацией ежемесячно исходя из средней стоимости бесплатного горячего питания.

Сведения о фактическом количестве учебных дней для расчёта размера суммы денежной компенсации утверждает руководителем МКОУ «СОШ №5» ИГОСК в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчётным месяцем, с учётом фактического количества учебных дней, исчисляемого в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

38. В случае изменения обстоятельств, влияющих на право получения обучающимся бесплатного горячего питания в образовательной организации, родитель (законный представитель) обучающегося, которому предоставляется горячее питание, обязан в 10-дневный срок со дня возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме об этом образовательную организацию.

39. Учет фактического количества учебных дней осуществляется образовательной организацией ежемесячно.

При учёте фактического количества учебных дней не учитываются :

- Дни, в которые занятия не состоялись по причине болезни обучающегося, подтвержденные медицинской справкой, выданной в установленной форме;
- Дни нахождения обучающегося в организациях, предоставляющих реабилитационные услуги в стационарной форме, а также в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаториях, на стационарном лечении в медицинских организациях;
- Дни нахождения обучающихся в других организациях на полном государственном обеспечении;
- Учебные дни, пропущенные обучающимися без уважительной причины.

V. Предоставление денежной компенсации обучающихся по образовательным программам **основного** общего и **среднего** общего образования в МКОУ «СОШ №5» ИГОСК.

40. Родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, взамен горячего питания выплачивается денежная компенсация его стоимости. Перечень заболеваний, при которых обучающимся требуется индивидуальный подход при организации горячего питания, приведен в приложении к настоящему Положению (далее - перечень заболеваний).

41. Для получения денежной компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего заболевание, представляет в образовательную организацию по месту учебы обучающегося, имеющего заболевание, помимо документов, указанных в пункте настоящего Положения, следующие документы:

- заявление о предоставлении денежной компенсации по установленной форме, с указанием реквизитов лицевого счета родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, открытого в кредитной организации на территории Российской Федерации, на который должна быть перечислена денежная компенсация (далее соответственно - заявление о предоставлении денежной компенсации, лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание);
- справка медицинской организации по месту регистрации обучающегося, имеющего заболевание, о наличии у него заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний, и медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации.

42. Заявление о предоставлении денежной компенсации и документы, указанные в пунктах настоящего Положения, рассматриваются образовательной организацией в соответствии с пунктами МКОУ «СОШ №5» ИГОСК.

43. Сумма денежной компенсации рассчитывается ежемесячно исходя из стоимости бесплатного горячего питания, утверждаемой в соответствии с пунктом -3 настоящего Порядка, и фактического количества учебных дней.

Сведения о фактическом количестве учебных дней для расчета размера суммы денежной компенсации утверждаются руководителем образовательной организации в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, с учетом

фактического количества учебных дней, исчисляемого в соответствии с пунктом настоящего Положения.

44. Сумма денежной компенсации выплачивается родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, на основании приказа образовательной организации о назначении денежной компенсации ежемесячно в срок до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она выплачивается, путем ее перечисления на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание.

45. Основанием для прекращения выплаты денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, являются следующие обстоятельства:

- 1) истечение срока действия документа;
- 2) отчисление обучающегося, имеющего заболевание, из образовательной организации;
- 3) смерть обучающегося, имеющего заболевание;
- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- 5) отобрание органом опеки и попечительства в соответствии со статьёй 77 Семейного кодекса РФ обучающегося, имеющего заболевание, у родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, органом опеки и попечительства;
- 6) лишение родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, родительских прав, прекращение полномочий законного представителя обучающегося, имеющего заболевание;
- 7) вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация;
- 8) признание родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 9) смерть родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация.

46. При выявлении МКОУ «СОШ №5» ИГОСК одного из обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Положения, выплата денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления такого обстоятельства.

48. Излишне выплаченные суммы денежных компенсаций подлежат возврату родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в том случае, если переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения денежной компенсации).